**«Рассмотрено»:**

на педагогическом совете

протокол № \_\_4\_\_

от «30» марта 2018 г.

**«Утверждаю»:**

Директор школы-интерната

Слюсарь А.П.

приказ № 16 от «30» марта 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВРЕМЕННОЙ ПЕРЕДАЧЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) В СЕМЬИ ГРАЖДАН**

**Российской Федерации**

**I. Общие положения**

1.1. Положение о временной передаче обучающихся (воспитанников) ГБОУ «Валуйская общеобразовательная школа-интернат» (далее организация) в семьи граждан, на период обучения, каникул, выходных или нерабочих праздничных дней разработано на основании Конвенции о правах обучающегося, Закона РФ «Об основных гарантиях и правах обучающегося в Российской Федерации» от 24.07.98 № 124-ФЗ, Семейного Кодекса Российской Федерации (раздел 4, глава 2, статья 155), Постановления Правительства РФ от 19.05.2009 г. № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации» (с изменениями, дополнениями), устава ГБОУ «Валуйская общеобразовательная школа-интернат»

1.2.Настоящее положение регламентирует порядок оформления в организации документов для временной передачи обучающихся (воспитанников) и порядок отпуска обучающихся (воспитанников) в семьи совершеннолетних граждан РФ, постоянно проживающих на территории РФ, (далее граждан) на период каникул, выходных или нерабочих праздничных дней.

1.3.Временная передача детей в семьи граждан осуществляется в интересах обучающихся (воспитанников) в целях обеспечения их воспитания и гармоничного развития.

1.4. Временная передача обучающихся (воспитанников) в семьи граждан не прекращает прав и обязанностей организации по содержанию, воспитанию и образованию обучающихся (воспитанников), а также защите их прав и законных интересов.

1.5. Устанавливаются следующие сроки непрерывного пребывания обучающихся (воспитанников) в семьях граждан (в течение одного года):

-на срок до 3 месяцев;

-на срок до 6 месяцев при наличии документально подтвержденных исключительных

обстоятельств (выезд на отдых в пределах территории Российской Федерации, каникулы, прохождение курса лечения и иные случаи) и с письменного согласия органа опеки и попечительства Управления социальной защиты населения администрации г. Валуйки и Валуйского района.

1.6. Длительность, периоды и конкретные сроки (в течение года) пребывания обучающегося в семье гражданина определяются школой-интернатом по согласованию с гражданином с учетом обеспечения непрерывности процессов обучения, лечения или реабилитации (социальной, медицинской, психологической, педагогической) обучающегося.

1.7. В целях временной передачи детей в семьи граждан организация вправе:

- обратиться за информацией о гражданах, выразивших желание стать опекунами или попечителями, в орган опеки и попечительства;

- информировать указанных граждан о возможности временной передачи обучающихся (воспитанников) в их семьи.

1.8. Передача обучающегося (воспитанника) в семью гражданина не допускается, если:

* + это противоречит желанию обучающегося, либо может создать угрозу жизни и его здоровью;
	+ его физическому и нравственному развитию;
	+ либо нарушает его права и охраняемые законом интересы;
	+ выявлены факты совместного проживания с гражданином, в семью которого временно передается обучающийся (воспитанник), родителей этого обучающегося, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах (кроме случаев, когда родителям, родительские права которых ограничены судом, разрешены контакты с обучающимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

1.9. Обеспечение продуктами питания или денежной компенсацией на их приобретение при временной передаче в семьи граждан осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Гражданин вправе отказаться от обеспечения продуктами и компенсации на их приобретение, о чем гражданином делается отметка в заявлении.

**II. Порядок и условия передачи обучающихся (воспитанников) в семьи граждан.**

2.1. Гражданин, желающий временно принять обучающегося (воспитанника) в свою семью, представляет в центр следующие документы:

а) заявление о временной передаче обучающегося (воспитанника) в свою семью;

б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (с предъявлением

оригинала);

в) заключение органа опеки и попечительства по месту жительства гражданина о

возможности временной передачи обучающегося (воспитанника) в семью гражданина или имеющееся у гражданина заключение о возможности быть усыновителем, опекуном или попечителем, выданное этим органом в установленном порядке;

г) согласие совместно проживающих с гражданином совершеннолетних, а также

несовершеннолетних, достигших 10-летнего возраста членов его семьи на временную передачу обучающегося в семью гражданина, выраженное в письменной форме.

2.2. Школа-интернат на основании документов, представленных гражданином в соответствии пунктом 2.1. настоящего Положения:

а) осуществляет регистрацию заявления гражданина в «Журнале регистрации

заявлений»;

б) предоставляет гражданину сведения о обучающихся, которые могут быть временно переданы в его семью, и оказывает содействие в подборе обучающихся;

в) обеспечивает знакомство и первичный контакт обучающегося (воспитанника) с гражданином.

При подборе семьи гражданина для конкретного обучающегося, определении длительности периодов и сроков его пребывания в семье учитывается пожелание обучающегося.

2.3. Педагог-психолог школы-интернат выявляет пожелания обучающегося (воспитанника) и с учетом возраста и развития; опрос проводит в письменной форме. Опрос проводится в обстановке, исключающей влияние на обучающегося (воспитанника) заинтересованных лиц. Результат опроса фиксируется и хранится в личном деле обучающегося (воспитанника). Учет пожеланий обучающегося, достигшего 10 лет, обязателен, за исключением случаев, когда это противоречит его интересам. Дети, являющиеся братьями и сестрами, временно передаются в семью гражданина вместе, за исключением случаев, когда по медицинским показаниям или по желанию самих детей это невозможно.

2.4. Решение о временной передаче обучающегося (воспитанника) в семью гражданина принимается директором школы-интернат с учетом следующих обстоятельств:

а) наличие между гражданином, членами семьи гражданина и обучающимся родственных отношений (проживают вместе или раздельно родственники и родители, лишенные родительских прав или ограниченные в родительских правах, имеют ли родители (родитель) право на общение с обучающимся);

б) сложившиеся взаимоотношения между обучающимся (воспитанника) и гражданином (членами его семьи);

в) предыдущий опыт общения гражданина с обучающимся (воспитанником) либо опыт временного помещения в семью гражданина других детей;

г) этническое происхождение обучающегося (воспитанника), принадлежность к определенной религии и культуре, родной язык, возможность обеспечить ребенку преемственность в воспитании и образовании.

2.5. Решение об отпуске обучающегося (воспитанника) в семью гражданина принимается директором школы-интернат в течение 7 дней после даты подачи заявления гражданином.

Решение о временной передаче обучающегося в семью гражданина оформляется в форме приказа, с оригиналом которого гражданин должен быть ознакомлен под роспись.

Оригинал приказа о временной передаче обучающегося в семью гражданина хранится в организации.

2.6 .Заверенные директором школы-интернат копии приказа о временной передаче обучающегося в семью гражданина:

* передается гражданину- 1 экз.;
* включается в личное дело обучающегося (воспитанника) - 1экз.;
* направляется социальным педагогом в орган опеки и попечительства по месту временного пребывания обучающегося - 1экз.

2.7. При временной передаче обучающегося (воспитанника) в семью гражданину выдаются:

а) копия приказа о временной передаче обучающегося (воспитанника) в семью гражданина, заверенная директором организации;

б) копия свидетельства о рождении обучающегося (воспитанника), заверенная в установленном законом порядке, либо паспорт обучающегося, достигшего 14 лет;

в) копия полиса обязательного медицинского страхования обучающегося (воспитанника);

г) копии иных документов, необходимых в период временного пребывания его в семье гражданина.

2.8. Оригиналы документов, указанных в подпунктах "б" - "г" пункта 2.7. настоящего Положения, могут быть переданы гражданину на основании его заявления, в котором обосновывается необходимость их получения.

2.9. Решение директора школы-интернат об отказе во временной передаче обучающегося (воспитанника) в семью гражданина, оформленное письменно с указанием причины отказа, доводится до сведения гражданина.

1. **Функционал сотрудников центра.**

3.1. Социальный педагог:

-принимает от гражданина документы, указанные в п. 2.1. настоящего Положения;

-знакомит граждан с нормативно-правовой базой по вопросу временной передачи детей в семьи;

-совместно с педагогом-психологом осуществляет подбор обучающихся (воспитанников) для временной передачи в семьи;

-ведет консультативную работу с классными руководителями (воспитателями) по вопросам временной передачи обучающихся (воспитанников) в семьи граждан;

-передает в органы опеки и попечительства, а так же гражданину заверенную директором копию приказа о временной передаче обучающегося (воспитанника) в семью;

-ведет следующие Журналы:

а) Журнал учета заявлений граждан,

б) Журнал учета временной передачи обучающихся (воспитанников) в семьи граждан;

-отслеживает комфортность пребывания обучающегося (воспитанника) в семье;

 3.2. Педагог-психолог:

* оказывает гражданину помощь в подборе обучающегося (воспитанника) для временного пребывания в семье;

-выявляет пожелания обучающегося (воспитанника) с учетом возраста и развития; опрос проводит в письменной форме;

-может по желанию гражданина вести с ним консультативную работу по вопросам особенностей характера конкретного обучающегося (воспитанника), его психолого-физиологическим особенностям;

-ведет консультативную работу с педагогами по способам формирования положительных мотиваций детей на семейное устройство;

3.3.Классный руководитель (воспитатель):

-осуществляют передачу здорового обучающегося (воспитанника) на временное пребывание только на основании приказа директора;

* непосредственно перед передачей обучающегося (воспитанника) гражданину проводят подробный инструктаж с воспитанником по ПДД;

-взаимодействуют с социальным педагогом и педагогом-психологом по вопросам временной передачи обучающегося (воспитанника) в семью;

* перед передачей обучающегося (воспитанника) гражданину и в момент возврата гражданином обеспечивают надлежащий внешний вид обучающегося (воспитанника), наличие и состояние необходимой одежды и обуви (в соответствии с сезоном), предметов личной гигиены, других личных вещей;
* взаимодействуют с гражданином и обучающимся(воспитанником) по вопросам комфортности пребывания в семье, возможным проблемам и докладывают социальному педагогу и педагогу-психологу о результатах пребывания обучающегося в семье;

-имеют контактные данные гражданина (адрес, телефон, Ф.И.О.) для быстрой и эффективной связи с ним;

3.4. Медицинская сестра диетическая:

-осуществляет своевременное снятие обучающегося (воспитанника) с питания и его постановку на питание в соответствии со сроками, оговоренными в приказе о временной передаче обучающегося в семью.

**IV. Обязанности и ответственность сторон.**

4.1. Обязанности и ответственность школы-интернат:

4.1.1. Школа-интернат несет ответственность за неисполнение порядка временной передачи обучающихся (воспитанников) в семьи граждан, указанных в Постановлении Правительства РФ от 19.05.2009 г. № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации» (с изменениями, дополнениями) и в настоящем Положении.

4.1.2. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью обучающегося (воспитанника) организация (или орган опеки) принимает меры по незамедлительному изъятию обучающегося из семьи гражданина и возвращают его в организацию.

4.2.Обязанности и ответственность гражданина.

4.2.1.Гражданин, временно принявший обучающегося (воспитанника) школы-интернат в семью, обязан:

а) нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося (воспитанника) в период его временного пребывания в семье;

б) получить письменное согласие директора школы-интернат, в случае перемены места нахождения обучающегося (воспитанника);

в) предоставить обучающему (воспитаннику) возможность связываться с классным руководителем (воспитателем) или сотрудниками школы-интернат, и (или) органом опеки и попечительства по месту нахождения, либо по месту временного пребывания в семье гражданина;

г) по окончании установленного срока временной передачи в семью незамедлительно возвратить обучающегося (воспитанника) в организацию;

д) в течение 1 дня информировать директора школы-интернат (либо других сотрудников) о возникновении ситуации, угрожающей жизни и (или) здоровью обучающегося, а также о заболевании обучающегося, получении им травмы, о помещении обучающегося в медицинскую организацию для оказания срочной медицинской помощи или в соответствующие подразделения органов внутренних дел.