

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

Протокол № 8 от 29.08.2022 года

УТВЕРЖДАЮ:

директор школы-интерната

А.П. Слюсарь

Приказ № 44 от «29» 08 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРТФОЛИО ИНДИВИДУАЛЬНЫХ
ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
Государственного бюджетного образовательного
учреждения «Валуйская общеобразовательная школа-интернат»

1. Общие положения.

1.1. Положение о портфолио индивидуальных достижений обучающихся (далее – Положение) Государственного бюджетного образовательного учреждения «Валуйская общеобразовательная школа-интернат» (далее – Школа-интерната) разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Уставом Школы-интерната с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения, личностного самоопределения обучающихся, формирования у них мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования для обучающихся с ОВЗ (ФГОС).

1.2. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.3. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки индивидуальных образовательных достижений обучающегося в определённый период его обучения с 1 по 12 классы Школы-интерната.

1.4. Портфолио дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимся в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других.

1.5. Оценка тех или иных достижений обучающегося, входящих в портфолио, а также всего портфолио в целом, либо портфолио за определённый период его формирования может быть как качественной, так и количественной и учитываться при оценке деятельности классного руководителя, воспитателя.

2. Цели портфолио:

- поддерживать высокую учебную мотивацию обучающихся;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной деятельности обучающихся;
- формировать умение учиться, ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- содействовать индивидуализации образования обучающихся;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации;
- обеспечивать отслеживание индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, продемонстрировать его способности практически применять приобретённые знания и умения;

- способствовать коррекции вторичных отклонений в развитии слепых и слабовидящих обучающихся;
- формировать отчёт об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся.

3. Структура портфолио.

3.1. Портфолио состоит из нескольких отдельных разделов.

Раздел «Мой портрет» включает в себя следующие сведения:

- личные данные обучающегося;
- автобиография;
- результаты психологической диагностики; информация, помогающая проанализировать особенности характера, способностей, способов саморазвития, самосовершенствования самопознания;
- результаты проведённого самоанализа;
- описание целей, поставленных обучающимся на определенный период, анализ их достижений;
- результаты проведённой работы по профессиональному и личностному самоопределению;
- другие сведения, раскрывающие способности обучающегося.

3.2. Раздел «Портфолио документов» - портфель документированных (сертифицированных) индивидуальных образовательных достижений включает в себя результаты участия в

- предметных олимпиадах различных уровней;
- мероприятиях и конкурсах, организованных учреждениями дополнительного образования, культурно-образовательными фондами и др.;
- образовательных тестированиях;
- учебных курсов в учреждениях дополнительного образования;
- работе школьных и межшкольных научных обществ;
- в научных конференциях, учебных семинарах;
- конкурсах и мероприятиях, организованных органами управления образования.

3.3. Раздел «Портфолио работ» представляет собой собрание различных творческих, проектных, исследовательских работ обучающегося, а также описание основных форм направлений его учебной и творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, спортивных и художественных достижениях и другое.

Этот раздел включает в себя:

- перечень исследовательских работ и рефератов с указанием названий, изученных материалов, количества страниц, иллюстраций и т.п. или сами работы;
- перечень проектных работ с указанием темы проекта, кратким описанием работы, которому возможны приложения в виде фотографий или сами работы;
- перечень работ в области технического творчества: модели, макеты, приборы, фотографии и кратким описанием;
- перечень работ по искусству с указанием фактов участия в выставках и других формах творческой активности: театральных постановках, концертах;
- перечень спортивных достижений с указанием сведений об участии в соревнованиях, наличии спортивного разряда;
- иную информацию, раскрывающую творческие, проектные, исследовательские способности обучающегося.

В этом разделе осуществляется качественная оценка интересов, активности, жизненной позиции ученика по параметрам полноты, разнообразия и убедительности материалов, качества представленных работ, фиксируется динамика учебной и творческой активности. В данном разделе содержатся тексты работ, электронные версии, фотографии, показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам); показате-

метапредметных результатов; показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

3.4. Раздел «Портфолио отзывов» включает в себя характеристики отношения обучающегося к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, одноклассниками, педагогами дополнительного образования, а также письменный анализ самого школьника своей конкретной деятельности и её результатов. К разделу прилагаются работы, тексты работ, электронные версии, фотографии.

Этот раздел включает в себя:

- «Чему я научился на ВСЕХ предметах».

Обязательная часть раздела (пополняется педагогами):

- данные входной и выходной диагностики УУД в каждом классе (сами работы обучающегося и их систематизированные результаты);
- возможные (но необязательные) материалы наблюдений педагогов за овладением УУД;

- таблицы наблюдения учителя начальных классов и воспитателя - по всем УУД по результатам каждодневных наблюдений;

- результаты психологической диагностики обучающегося школьным психологом - личностно-мотивационной сферы, личностной самооценки (только положительные выводы по наблюдениям и тестированию).

Часть, пополняемая обучающимся в разделе «Чему я научился на всех предметах»: самооценка обучающимся развития своих УУД.

Обязательная часть (пополняется учителем) показывает требуемый от всех уровень действий, помещается в «Портфель достижений»:

- стартовая диагностика по предмету (первые контрольные работы по предмету в начале каждого года);

- итоговые работы по предметам (5 НОО класс).

3.5. Разделы «Мой портрет» и «Портфолио документов» составляют инвариантную часть портфолио.

3.6. Разделы «Портфолио работ» и «Портфолио отзывов» составляют вариативную часть портфолио. Вариативная часть портфолио обеспечивает учет индивидуальных интересов и потребностей обучающихся, особенностей реализуемых в Школе-интернате адаптированных основных образовательных программ.

4. Оформление портфолио.

4.1. Портфолио оформляет обучающийся с помощью родителей под руководством классного руководителя в соответствии со структурой, указанной в п.3. настоящего Положения, в папке с файлами и (или) в электронной форме. Обучающийся имеет право включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, выбирать стиль оформления.

4.2. При формировании портфолио соблюдается принцип добровольности.

4.3. При оформлении портфолио должны соблюдаться следующие требования:

- систематичность и регулярность ведения портфолио;
- достоверность сведений, представленных в портфолио;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- разборчивость при ведении записей;
- целостность и эстетическая завершенность представленных материалов;
- наглядность.

4.4. Индивидуальные образовательные достижения обучающегося и все необходимые сведения фиксируются в портфолио в течение учебного года.

4.5. В конце учебного года проводится анализ портфолио.

5. Функциональные обязанности участников образовательного процесса при ведении портфолио обучающегося.

5.1. В формировании портфолио участвуют обучающиеся, родители обучающихся, классный руководитель, воспитатель, учителя-предметники, педагог-психолог, учитель-дефектолог, социальный педагог, педагоги дополнительного образования, администрация Школы-интерната.

5.2. Обучающийся ведёт работу по формированию и заполнению портфолио.

5.3. Родители оказывают помощь учащимся по формированию и заполнению портфолио.

5.4. Заместитель директора по воспитательной работе (старший воспитатель):

- организует работу по реализации в практике работы школы технологии портфолио как метода личностных достижений обучающегося;

- осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио в Школе-интернате.

5.5. Классный руководитель, воспитатель:

- оказывают помощь обучающимся в процессе формирования портфолио;

- проводят информационную, консультативную, диагностическую работу по формированию портфолио с обучающимися и их родителями;

- осуществляют посредническую функцию между обучающимися и учителями педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио;

- осуществляют контроль за пополнением обучающимися портфолио;

- обеспечивают обучающихся необходимыми формами, бланками, рекомендациями;

- оформляют итоговые документы, табель успеваемости;

- организуют воспитательную работу с обучающимися, направленную на их личностное профессиональное самоопределение.

5.6. Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования:

- проводят информационную работу с обучающимися и их родителями по формированию портфолио;

- представляют обучающимся места деятельности для накопления материалов портфолио;

- организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области, изучение обучающимися элективных и факультативных курсов;

- разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету или образовательной области; проводят экспертизу представленных работ по предмету, пишут рецензии, отзывы на учебные работы.

5.7. Педагоги-психологи, учителя-дефектологи, социальный педагог проводят индивидуальную психодиагностику; ведут коррекционно-развивающую и консультативную работу.

Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Школы-интерната.